
2025 年江苏省职业院校技能大赛赛项规程

一、赛项名称

赛项编号：JSG2025103

赛项名称：关务实务

赛项组别：高职学生组

赛项归属赛道：财经商贸赛道三

二、竞赛目的

为深入贯彻党的二十大精神“发展职业教育、培养高素质技能人才”，落实职业教育立德树人根本任务，依据《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》、《关于深化现代职业教育体系建设改革的意见》、《全国职业院校技能大赛执行规划（2023—2027 年）》等文件要求，以大赛为引领，提升教师业务素质和教学水平。关务实务赛项以促进培养服务于“一带一路”倡议、高水平对外开放、货物贸易优化升级、创新服务贸易、发展数字贸易及建设贸易强国的关务人才为目标，提升学生关务职业素质和通关技能水平，培育工匠精神，积极探索世界进出口信用体系与贸易安全、关检融合、全国通关一体化、RCEP 成员国通关便利化等新形势下关务新业态特点，切实对接关务咨询、预归类服务、AEO 认证服务等职业需求，实现职业标准、国际标准与专业教学标准相融合，积极推进职业素养培育与职业技能培养相融合，以赛促教、以赛促学、以赛促改，为职业院校培养高素质技术技能型、创新创业型关务人才起到示范引领作用，同时，对接行业相关职业技能等级证书，推进“岗课赛证”综合育人，落实立德树人根本任务。

三、竞赛内容

该赛项竞赛内容分为关务技能（占比 80%）和展示讲解（占比 20%）两个部分。技能比赛 170 分钟，展示讲解 10 分钟，总时长 3 小时。

（一）关务技能（占成绩 80%）

关务技能竞赛内容分关务基本技能、关务操作技能二个模块。关务技能竞赛总分 100 分，其中关务基本技能 40 分，关务操作技能 60 分。

1. 关务基本技能

1) 进出口商品归类：在规定时间内，确定商品 8 位编码。

2) 进出口税费核算：在规定时间内，根据给定的案例素材，计算应缴纳的各种税费。

3) 合规性判定：在规定时间内，判定业务的合规性正确与否。

2. 关务操作技能

1) 报关单填制：在规定时间内，根据委托企业提供的业务单证，进行报关单证填制。

2) 报关单复核：在规定时间内，根据委托企业提供的业务单证及相关信息，对已经填制完毕的报关单证进行复核，找出存在的错误点并进行修正。

3) 异常处理：在规定时间内，对报关过程中的异常情况进行处理。

(二) 关务技能展示讲解（占成绩 20%）

关务技能展示讲解模块竞赛总分 100 分。

1) 关务技能展示讲解内容：自主选择关务操作技能相关内容。

2) 关务技能展示讲解汇报：在规定 10 分钟内（满 10 分钟停止汇报），团队成员分工使用相应设备完成各项操作，同时进行现场讲解。技能展示重点展示专业技能熟练程度、规范程度、解决复杂问题的综合能力以及解决技术难题的创新能力。现场讲解主要介绍总体思路、技能要点、主要成果、项目创新等。

3) 讲解内容所涉及的知识产权等须真实可靠，特别是涉及专利、获奖等成果，赛中、赛后经过核对发现有假将取消竞赛成绩。讲解案例内容不得抄袭和剽窃，同一讲解案例不能在本年度技能大赛不同赛项中同时使用，如果违反以上规定将取消竞赛成绩。

(三) 赛项模块、比赛时长及分值配比

比赛模块		主要内容	比赛时长 (分钟)	总分	占比 %
关务技能比赛	关务基本技能	考核选手对中国海关作为国门重要性的认识，贸易安全、海关监管方式、海关政策法规、进出口商品归类、进出口税费核算等内容，考核选手的政治素质和职业素质。	85	100	80
	关务操作技能	考核选手根据委托企业提供的业务单证及相关信息，进行报关单证填制；对已经填制完毕的报关单进行复核，找出存在的错误点并进行修正；根据实际业务进展，完成报关异常情况处理工作	85		
关务技能展示讲解		展示：关务技能熟练程度、规范程度、解决复杂问题的综合能力以及解决技术难题的创新能力。讲解：主要介绍总体思路、技能要点、主要成果、项目创新等。	10	100	20

四、竞赛方式

(一) 竞赛形式

竞赛形式为线下比赛形式。

(二) 组队方式

1. 本赛项为团队赛。每支参赛队由 3 名选手组成，不得跨校组队，每个学校限报 1 支代表队，江苏联合职业技术学院经过选拔限报 5 个队参加比赛。每校领队 1 名（可由指导教师兼任）。

2. 每支参赛队的 3 名选手必须为本校在籍学生；每队指导教师 1~2 名，须为本校专兼职教师。

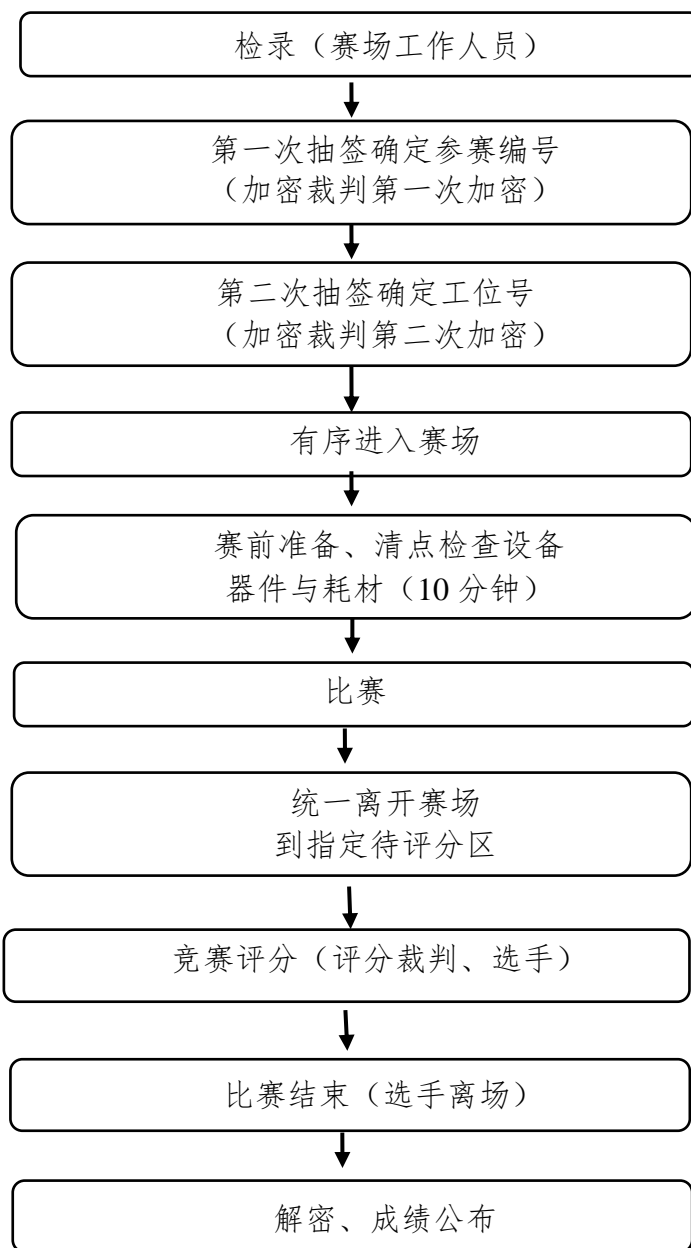
3. 关务操作技能模块，选手角色分别为：单证处理师、单证复核师、关务师，在开赛前 1 天抽签确定，选手角色确定后不得更改。单证处理师承担的竞赛任务包括报关单填制、关务基本技能与关务技能展示讲解；单证复核师承担的竞赛任务包括报关单复核、关务基本技能与关务技能展示讲解；关务师承担的竞赛任务包括异常处理，关务基本技能与关务技能展示讲解。

五、竞赛流程

(一) 竞赛时间安排

时间	流程	内容	时间
第一天	报到	参赛队报到	10:00-14:30
	开幕式	竞赛开赛式	15:30-16:00
	领队说明会	领队说明会	16:00-17:30
	参观场地	参赛队熟悉场地	
第二天	检录、加密	检录、加密	8:00-8:30
	技能比赛（一）	关务操作技能比赛	8:30-9:55
	原地休息	原地休息	9:55-10:10
	技能比赛（二）	关务基本技能比赛	10:10-11:35
	午餐+午休	午餐+午休	11:35-13:30
	检录、加密	检录、加密	13:30-14:00
	展示讲解	展示讲解	14:00-17:30
	比赛结果公示	成绩公示	18:00-20:00
第三天	竞赛闭幕式	成绩公布、成绩点评	9:00-10:00

(二) 竞赛流程



六、竞赛规则

（一）竞赛报名

1. 各高职院校按照大赛组委会规定的报名要求，通过“江苏省职业院校技能大赛网络报名系统”报名参赛。

2. 高职组学生参赛对象为全省高等职业学校（含本科职业院校）全日制在籍在校生及五年制高职四至五年级在籍在校生；已在国赛、省赛中获得过一等奖或在世赛争夺赛获得过金奖的学生不得参加同一组别、同一专业大类的比赛。

3. 团体赛不得跨校组队，同一学校相同项目报名参赛队不超过 1 支；江苏联合职业技术学院经过选拔可报 3-5 个队参加高职赛项比赛。

4. 参赛选手和指导教师报名，获得确认后不得随意更换。比赛前参赛选手和指导教师因故无法参赛，须由学校在相应赛项开赛前 10 个工作日出具书面说明，并按参赛选手资格补充人员并接受审核，经省大赛组委会办公室同意后予以更换。

（二）熟悉场地规则

1. 各参赛队统一有序的熟悉场地，熟悉场地时限定在指定区域，不允许进入比赛区。

2. 熟悉场地时严禁与现场工作人员进行交流，不发表没有根据以及有损大赛整体形象的言论。

3. 熟悉场地时严格遵守大赛各种制度，严禁拥挤、喧哗，以免发生意外事故。

（三）入场规则

1. 参赛选手按规定的时间准时到达赛场检录区集合。

2. 裁判将对各参赛选手的身份进行核对。参赛选手须提供参赛证、身份证、经学校注册的学生证，证件上的姓名、年龄、相貌特征应与参赛证一致。

3. 裁判检验参赛选手的工具、量具及书写物品，关务技能比赛不允许携带任何通讯及存储设备（展示讲解赛根据要求带相应物品）、纸质材料等物品，检查合格后进入赛场抽签区。

4. 一级加密选手按抽签顺序号依次抽取参赛编号，二级加密凭参赛编号抽取比赛工位号，然后在指定区域等待；在现场裁判的指挥下有序进入赛场，按抽取的比赛工位号就位。

5. 展示讲解比赛，如果不分组一级加密抽一密顺序号，二级加密凭一密顺序号抽比赛出场二密顺序号。如果分组进行比赛，则一级加密抽分组，二级加密抽所在分组的比赛出场顺序号；展示讲解比赛允许携带除通讯设备以外的用于展示的相关设备，如存储设备、纸质材料等物品，若有自带其他的设施设备等，现场布置时间不超过十分钟。

（四）赛场规则

1. 参赛选手进入赛场后，必须听从现场裁判的统一布置和指挥。

2. 参赛选手在竞赛过程中不得擅自离开赛场，如有特殊情况，需经裁判员同

意后作特殊处理。

3.参赛选手在竞赛过程中，如遇问题需举手向裁判员提问。

4.竞赛用计算机只允许安装竞赛规定的相关软件，现场为各参赛队统一提供用品、用具等资料。

5.各参赛队须遵守赛场赛项有关规定，遵从裁判长、裁判员的现场调度和指挥，按照赛场指令完成任务。

6.在竞赛过程中，同一参赛队选手在合作完成的项目中可进行讨论，但不得相互代替其他队员操作；其他需独立完成和分岗位完成的项目各选手间均不能进行讨论。

7.竞赛过程中，标明必须由相应岗位人员完成的任务，不允许出现越权使用软件、以他人口令执行系统操作等情况，其余没有标明的任务可由全体队员协作完成。

8.在竞赛过程中，参赛选手不得大声喧哗、不得使用通讯设备和与竞赛无关的电子设备。

9.在竞赛全程中，不得使用任何移动存储设备、开启无线网络、非法访问他人计算机。

10.如果参赛选手提前结束竞赛，不得以任何理由再续赛。

11.竞赛时间终了，参赛选手应全体起立，结束操作。将资料和工具整齐摆放在操作平台上，经工作人员清点后方可离开赛场，离开赛场时不得带走任何资料。

12.对于违反上述规定的，裁判长有权终止其所在团队或个人的比赛，劝令其离开赛场。

13.各赛场除现场裁判员等工作人员以外，媒体等其他任何人员未经赛点领导小组允许不得进入赛场，不得影响竞赛进行。

（五）离场规则

1.关务技能比赛结束前 15 分钟，裁判长提示一次比赛剩余时间。

2.关务技能比赛结束信号给出，由裁判长宣布终止比赛。

3.关务技能比赛时间到，没有参赛选手需要补时，裁判长直接宣布终止比赛。若有参赛选手需要补时，裁判长宣布比赛时间到，要求选手停止操作，在工位静

止等待，同时宣布需要补时的情况。现场裁判宣布需要补时的选手的补时时间，开始补时，选手继续操作。补时结束，现场裁判宣布补时时间到，裁判长宣布终止比赛。

4. 关务技能比赛，裁判长宣布终止比赛时，选手应停止竞赛任务的操作。草稿纸等整齐摆放在工作台上，不能带出赛场。

5. 关务技能比赛裁判长宣布终止比赛后，现场裁判组织、监督选手退出工位，站在工位边的过道上。裁判长宣布离场时，现场裁判指挥参赛选手统一离开赛场。

6. 关务技能比赛选手离场后，到指定的休息场所用餐、等待比赛成绩。

7. 展示讲解赛，需要等裁判现场宣布同意离场，比赛选手方可离场。

（六）成绩评定与管理规则

1. 成绩管理的机构及分工

成绩管理机构由裁判组、监督组和仲裁组组成。裁判在大赛裁判库中随机抽取，监督组和仲裁组由大赛组委会办公室指派。

（1）裁判组实行“裁判长负责制”，设裁判长 1 名，全面负责赛项的裁判分工、裁判评分审核、处理比赛中出现的争议问题等工作。

（2）裁判员根据比赛需要分为检录裁判、加密裁判、现场裁判和评分裁判。

检录裁判：负责对参赛队伍（选手）进行点名登记、身份核对等工作；

加密裁判：负责组织参赛队伍（选手）抽签，对参赛队信息、抽签代码等进行加密；

现场裁判：按规定做好赛场记录，维护赛场纪律，评定参赛队的过程得分；

评分裁判：负责对参赛队比赛项目中的主观内容按评分细则评定成绩。

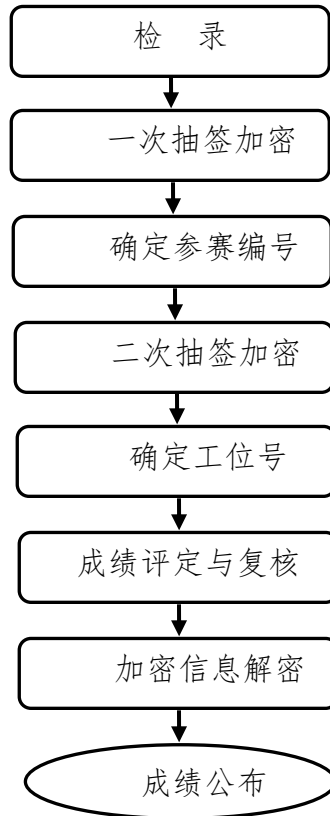
裁判员组成与执裁资格要求

序号	裁判员类型	专业技术方向	知识能力要求	专业技术职称或职业资格等级
1	检录裁判	无要求	认真、负责、公正	中级职称及以上
2	加密裁判	财经商贸类	熟练掌握 EXCEL 操作	中级职称及以上
3	现场裁判	财经商贸类专业	掌握财经商贸基础知识	中级职称及以上
4	评分裁判	关务与国贸相关专业	掌握关务专业基本知识	副高级职称及以上

（3）监督组对裁判组的工作进行全程监督，并对竞赛成绩抽检复核。

(4) 仲裁组负责接受由参赛队领队提出的对裁判结果的申诉，组织复议并及时反馈复议结果。

2. 成绩管理流程



成绩管理流程图

3. 比赛成绩评定

本赛项采取计算机系统自动评分与评分裁判评分相结合的评分方式，详见“十、成绩评定”。

4. 解密

裁判长正式提交工位号评分结果并复核无误后，加密裁判在监督人员监督下对加密结果进行逐层解密。

5. 成绩公布

将解密后的各参赛队结果汇总，经裁判长、监督员和专家组长及巡视员签字后，在成绩发布会上公布。

七、竞赛环境

(一) 竞赛场地设在场馆内，场地内应设置满足不少于参赛代表队个数的竞

赛环境，并准备至少四个备用台。

（二）一个参赛队 3 个机位并配置为双屏电脑。

（三）竞赛场地内设置主席台、裁判席、仲裁席、技术支持人员专席等，便于监督和裁判等相关工作。

（四）竞赛场地内设置宣传横幅，营造竞赛氛围。

（五）竞赛场地内设置电子大屏幕，屏幕实时显示竞赛过程分数和竞赛成绩结果。

（六）局域网络。采用星形网络拓扑结构，安装千兆交换机。网线与电源线隐蔽铺设。采用独立网络环境，不连接 INTERNET，禁止外部电脑接入。

（七）采用双路供电安全保障。采用统一的杀毒软件对服务器进行防毒保护。屏蔽竞赛现场使用的电脑 USB 接口。

（八）利用 UPS 防止现场因突然断电导致的系统数据丢失，额定功率：3KVA，后备时间：3.5 小时，电池类型：输出电压：230V±5%V。

（九）设置安全通道和警戒线，确保进入赛场的大赛视察的人员限定在全区域内活动，以保证大赛安全有序进行。

（十）展示环节提供相应的计算机、OFFICE 软件、POWERBI 等软件，投屏显示大屏等设备。

八、技术规范

赛项应遵循以下文件、标准、规范：

1. 《中华人民共和国进出口关税条例》
2. 《中华人民共和国进出口货物原产地条例》
3. 《中华人民共和国知识产权海关保护条例》
4. 《中华人民共和国海关行政处罚实施条例》
5. 《海关进出口货物查验管理办法》
6. 《中华人民共和国海关进出口货物报关单填制规范》
7. 《中华人民共和国海关企业信用管理办法》
8. 《关于跨境电子商务零售进出口商品有关监管事宜的公告》
9. 世界海关组织《商品名称及编码协调制度》

10. 《中华人民共和国进出口税则》
11. 中国海关《进出口税则商品及品目注释》
12. 世界海关组织《全球贸易安全与便利标准框架》
13. 国际商会《2020 国际贸易术语解释通则》
14. 《中华人民共和国海关法》
15. 其他海关现行监管规定

九、技术平台

（一）竞赛平台

竞赛平台对接全国职业院校技能大赛高职组关务实务赛项竞赛平台：

- （1）关务基本技能由技术平台自动判分。
- （2）关务操作技能中的报关单填制与质量监控子系统仿真中国国际贸易单一窗口系统。可自定义考核栏目、分值，系统自动判分。
- （3）系统可设置比赛时间，比赛结束系统自动交卷，可根据比赛情况对比赛进行整体或个别选手进行时间调整。

（二）工具书

竞赛工具书均为竞赛当年最新版本：《进出口税则对照使用手册》、《进出口商品编码查手册》、《进出口商品涉税规范申报目录及释义》，竞赛工具书竞赛当日由赛项执委会提供。

（三）竞赛设备

品名	规格要求说明
比赛服务器	2 台，CPU：Xeon 2.0G（八核）或以上；内存：64GB 或以上；硬盘：1T 或以上；千兆网卡；操作系统：Windows Server 2008 R2 或以上版本，安装 IIS 7.0 以上；数据库：Microsoft SQL Server 2008 R2 或以上版本。
参赛选手比赛用台式计算机	酷睿 I5 双核 3.0 以上 CPU；8G 以上内存；100G 以上硬盘；千兆网卡。预装 Windows7 以上系统；预装谷歌浏览器；预装拼音、五笔中文输入法和英文输入法。
网络环境	提供有冗余的网络布线、交换机

（四）展示讲解部分设备

展示讲解部分所需要的设备可自带。

承办学校须在赛前说明会上向参赛队伍公布相应设备和材料的使用条件(如占地面积、水电气规格、安全性能等)。在赛前 7 天, 参赛队伍向承办学校提交自备设备材料清单及其使用条件需求, 经承办学校确认可行后安排设备和材料进入现场。

参赛队伍在赛前确定设备和材料选用情况, 与承办学校签订参赛设备、材料和比赛环境(条件)需求协议, 明确是否使用承办学校提供的设备与材料, 同时对参赛设备、材料和比赛环境(条件)使用的规范性、安全性做出承诺。在报名系统上传盖章确认书后, 由省大赛组委会办公室进行审核确认, 双方无法达成需求协议的, 提交省大赛专家组裁定。

十、成绩评定

(一) 评分标准

模块	评分细则		任务量	分值	占总分百分比
关务技能	关务基本技能	进出口商品归类：每答对一题得 0.7 分	填空题 40 项	100 分	80%
		进出口税费核算：每答对一题得 1.6 分	填空题 5 项		
		合规性判定：每答对一题得 0.8 分	填空题 5 项		
	关务操作技能	报关单填制：每个考核点栏目申报正确得 0.1 分，每项 2 分	10 项		
		报关单复核：每正确复核一个考核点栏目 0.1 分，每项 2 分	10 项		
		异常处理：每正确处理一项 4 分	5 项		
关务展示讲解	技能水平 20 分		1 项	100 分	20%
	职业素养 20 分				
	应用价值 20 分				
	团队合作 20 分				
	创新创业 20 分				
备注		竞赛中使用的每份报关单包含若干个栏目，随机选取其中 20 个作为考核点			

关务技能展示讲解评分表

评分要点	评审内容	分值
技能水平	1. 熟练掌握本专业或工作岗位的技能。 2. 技能操作规范，符合行业和岗位标准。 3. 具备较高的技能操作水平及解决复杂问题的综合能力。	20
职业素养	1. 展现较好的职业伦理，具有工匠精神。 2. 展现学校对学生全面培养、基本素养培育和成长发展成效。 3. 展现职业教育育人成果，体现产教融合、科教融汇。 4. 具备良好的职业道德、职业精神、职业素养。	20
应用价值	1. 有助于解决生产一线实际问题或现实困难。 2. 能够促进职业学校学生高质量就业，包括直接间接推动扩大就业规模等。 3. 对推动产业转型升级、区域经济发展、乡村振兴、城市社区治理、城乡融合发展等具有积极作用。 4. 符合绿色低碳节能的可持续发展理念，有利于改善人民生活、提升生活质量。	20
团队合作	1. 团队成员能够准确理解共同目标和任务，清楚自己的角色定位和职责。 2. 团队成员在比赛中能够有效沟通、紧密协作。 3. 团队成员能够相互补台，共同应对突发情况。 4. 团队成员相互尊重、信任和支持，拥有良好的团队氛围。	20
创新创意	1. 体现原始创意、创新。 2. 体现面向职业和岗位的创意及创新，侧重于加工工艺创新、实用技术创新、产品（技术）数字化改良、应用性优化、民生类创意等。 3. 体现团队成员创新精神和创新能力。	20

选手在比赛过程中有下列情形，需从比赛成绩中扣分：

在完成比赛任务的过程中，因操作不当损坏比赛设备，不影响他人比赛，从该模块比赛团队成绩中扣 5 分；影响他人比赛，从该模块比赛团队成绩中扣 10 分。

（二）评分方式

（1）关务技能模块中，关务基本技能比赛所有赛题及关务操作技能中的报关单填制与报关单复核部分的赛题，采取客观评分方式，由竞赛软件系统自动评分；关务操作技能中的异常处理赛题、关务技能展示讲解由裁判根据评分标准进行人工评分，通过竞赛软件辅助自动汇总成绩。

（2）关务基本技能比赛项目成绩，以 3 名选手的平均分作为团队成绩。

（3）关务技能展示讲解模块评分，由随机抽取的评分裁判组成裁判小组进行评分。统分裁判在按照“去掉 1 个最高分和 1 个最低分，其余分数平均”规则，统计得出各参赛团队的得分；

(4) 大赛裁判委员会根据该赛项报名参加比赛团队数量多少，确定是否设置平行裁判小组。如果设置平行组，各裁判小组的团队的展示讲解模块成绩，需要运用统计学方法进行校正，根据校正后的成绩作为项团队展示讲解模块成绩。设置平行组团队展示讲解模块成绩校正计算公式：

团队展示讲解模块成绩=团队得分÷所在小组的平均分×全部小组平均分

(5) 竞赛总成绩计算方法：

竞赛总成绩=关务技能模块成绩*80%+关务技能展示讲解模块成绩*20%

各模块竞赛成绩及总成绩保留小数点后2位（小数点后第2位四舍五入）。

(6) 若参赛队各项目总成绩相加后相同，则采用模块成绩精确到小数点后4位计算总成绩比较，高者胜出；如果还相同，则采用技能模块竞赛成绩比较，高者胜出。

(7) 竞赛结束后，由裁判长向裁判员核实竞赛过程中有无异常，如无异常，成绩单由裁判长签字确认并封存直至公布成绩时开启；如有异常，在裁判长主持下，由裁判员、仲裁监督员等共同处理。

(8) 竞赛成绩经审核无误后，经裁判长、监督仲裁员审核签字后，提交赛项组委会报大赛组委会，以大赛组委会最终公布结果为准。

(三) 成绩审核与产生

1. 为保障成绩评判的准确性，监督组将对赛项成绩抽检复核，如发现成绩错误以书面方式及时告知裁判长，由裁判长更正成绩并签字确认。

2. 最终成绩经复核无误，由加密裁判在监督员的监督下解密，由裁判长、监督人员签字确认。监督组根据需要有权对赛项各项成绩及总成绩进行抽查复核或全面复核。经裁判长、监督员和巡视员签字后进行公示。成绩公示无异议后，由裁判长和监督员、巡视员在系统导出成绩单上签字，并在闭幕式上宣布成绩。

十一、奖项设定

(一) 参赛选手奖

根据竞赛成绩，从高到低排序，按参赛队伍数的10%设一等奖，20%设二等奖，30%设三等奖。

(二) 指导教师奖

对获得一、二、三等奖选手的指导教师颁发指导教师奖。

十二、赛场预案

编制车辆安全措施应急预案、食品安全措施应急预案、火灾安全事故紧急处理预案、伤害事故紧急处理预案、设备事故紧急处理预案，电力供应事故紧急处理预案等。对处理各种可能出现的突发状况进行事先演练，确保赛项顺利进行。

（一）消防预案

1. 赛区建立与公安、消防部门的协调机制，保证比赛安全，制定应急预案，及时处置突发事件。

2. 赛场平面图上应标明安全出口、消防通道、警戒区、紧急事件发生时的疏散通道。

3. 赛场提供应急医疗措施和消防措施。

4. 按防火安全要求安置灭火器，并指定责任人在紧急时候使用。

5. 设置消防人员和保安人员的专线联系，确定对方联系人，由场地安全负责人对口联系。

（二）供电预案

1. 成立安全用电保障工作小组，负责与电力部门沟通事宜，保证比赛期间电力供应正常，出现异常情况时及时解决问题。

2. 设立专门赛场配电房，配置工业标准配电柜。

3. 实行双重双电源保障措施：

1) 除正常市电外，增加备用柴油发电机或不间断电源（UPS），柴油发电机离赛场足够远，保证赛场安静无噪音污染。

2) 赛场各赛位设备电源与电脑电源分离，保证电脑用电不受选手对设备误操作影响。

3) 配电柜出线口必需保证 5 路以备用。

4) 设备本身带有配电箱，配备隔离变压器，具有漏电保护、过压、过电流保护等功能，各单元独立供电互不干扰。

（三）医疗预案

1. 在赛场警戒线范围内设置医疗保障服务站，提供可能发生的急救、伤口处理等应急服务。

2. 赛场提供应急医疗措施和消防措施，设置医护人员的专线联系，确定对方

联系人，由场地安全负责人对口联系。

（四）设备预案

1. 赛台备用：比赛场地预备 4 组赛台（完整 4 台主机和 8 个显示器）作为备用。

2. 交换机备用：1 台核心交换机及 4 台 48 口普通交换机。

3. 服务器备用：一台主服务器，一台从服务器，一台服务器备用，同时，主服务器与从服务器均采取双机热备，进行备份数据实时同传，主服务器无法启动的情况下可启用从服务器，恢复同传数据比赛。

4. 不间断电源准备：现场准备 UPS 电源确保服务器不会断电。

5. 赛场内配备一定数量的设备维护工程技术人员，处置设备可能出现的问题。

（五）赛题预案

设置备用赛题以保证比赛正常举行。

十三、赛项安全

赛项安全是技能竞赛一切工作顺利开展的先决条件，是赛项筹备和运行工作必须考虑的核心问题。采取切实有效措施保证大赛期间参赛选手、指导教师、裁判员、工作人员及观众的人身安全。

赛项安全是技能竞赛一切工作顺利开展的先决条件，是赛项筹备和运行工作必须考虑的核心问题。采取切实有效措施保证大赛期间参赛选手、指导教师、裁判员、工作人员及观众的人身安全。

（一）比赛环境

在赛前组织专人对比赛现场、住宿场所和交通保障进行考察，并对安全工作提出明确要求。赛场的布置，赛场内的器材、设备，应符合国家有关安全规定。如有必要，也可进行赛场仿真模拟测试，以发现可能出现的问题。承办单位赛前须按照赛项规程要求排除安全隐患。

赛场周围要设立警戒线，防止无关人员进入发生意外事件。承办单位应提供保证应急预案实施的条件。承办单位制定开放赛场和体验区的人员疏导方案。赛场环境中存在人员密集、车流人流交错的区域，除了设置齐全的指示标志外，须增加引导人员，并开辟备用通道。

大赛期间，承办单位应在赛场管理的关键岗位增加力量并建立安全管理日志。

参赛选手进入工位、赛事裁判工作人员进入工作场所，严禁携带通讯、照相摄录设备，禁止携带记录用具。如确有需要，由赛场统一配置、统一管理。赛项可根据需要配置安检设备对进入赛场重要部位的人员进行安检。

（二）生活条件

比赛期间，统一安排参赛选手和指导教师食宿。承办单位须尊重少数民族的信仰及文化，根据国家相关的民族政策，安排好少数民族选手和教师的饮食起居。

比赛期间安排的住宿地应具有宾馆/住宿经营许可资质。

大赛期间承办单位须保障比赛期间选手、指导教师和裁判员、工作人员的交通安全。

各赛项的安全管理，除了可以采取必要的安全隔离措施外，应严格遵守国家相关法律法规，保护个人隐私和人身自由。

（三）参赛队责任

1. 各学校组织参赛队时，须安排为参赛选手、领队、指导教师等人员购买大赛期间的人身意外伤害保险。

2. 各学校参赛队组成后，须制定相关管理制度，并对所有选手、指导教师进行安全教育。

3. 各参赛队伍须加强对参与比赛人员的安全管理，实现与赛场安全管理的对接。

（四）应急处理

比赛期间发生意外事故，发现者应第一时间报告赛项专家组长，同时采取措施避免事态扩大，立即启动预案予以解决并报告组委会。赛项出现重大安全问题可以停赛，应向组委会报告详细情况。

（五）处罚措施

1. 因参赛队伍原因造成重大安全事故的，取消其获奖资格。

2. 参赛队伍有发生重大安全事故隐患，经赛场工作人员提示、警告无效的，可取消其继续比赛的资格。

3. 赛场工作人员违规，按照相应的制度追究责任。情节恶劣并造成重大安全事故的，由司法机关追究相应法律责任。

十四、竞赛须知

（一）参赛队须知

- 1.参赛队名称统一使用规定的代表队名称。
- 2.参赛队员在报名获得审核确认后，原则上不再更换，如筹备过程中，选手因故不能参赛，所在学校需出具书面说明并按相关规定补充人员并接受审核；竞赛开始后，参赛队不得更换参赛队员，关务实务赛项不允许缺员比赛。
- 3.参赛队按照大赛赛程安排凭大赛组委会颁发的参赛证和有效身份证件参加比赛及相关活动。
- 4.各参赛队统一安排参加比赛前熟悉场地环境的活动。
- 5.各参赛队准时参加赛前领队会，领队会上举行抽签仪式抽取场次号。
- 6.各参赛队要注意饮食卫生，防止食物中毒。
- 7.各参赛队要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。

（二）指导老师须知

- 1.各指导老师要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。指导老师经报名、审核后确定，一经确定不得更换。
- 2.对申诉的仲裁结果，领队和指导老师应带头服从和执行，还应说服选手服从和执行。
- 3.指导老师应认真研究和掌握本赛项比赛的技术规则和赛场要求，指导选手做好赛前的一切准备工作。
- 4.领队和指导老师应在赛后做好技术总结和工作总结。

（三）参赛选手须知

- 1.参赛选手应遵守比赛规则，尊重裁判和赛场工作人员，自觉遵守赛场秩序，服从裁判的管理。
- 2.参赛选手应佩戴参赛证，带齐身份证、注册的学生证。在赛场的着装，应符合职业要求。在赛场的表现，应体现自己良好的职业习惯和职业素养。
- 3.进入赛场前须将手机等通讯工具交赛场相关人员保管，不能带入赛场。未经检验的工具、电子储存器件和其他不允许带入赛场物品，一律不能进入赛场。
- 4.比赛过程中不得有影响其他参赛队选手比赛的行为，不准有旁窥、夹带等作弊行为。

5. 比赛过程中需要去洗手间，应报告现场裁判，由裁判或赛场工作人员陪同离开赛场。

6. 未完成比赛任务，因病或其他原因需要终止比赛离开赛场，需经裁判长同意，在赛场记录表的相应栏目填写离场原因、离场时间并签工位号确认后，方可离开；离开后，不能再次进入赛场。

7. 裁判长发出停止比赛的指令，选手（包括需要补时的选手）应立即停止操作进入通道，在现场裁判的指挥下离开赛场到达指定的区域等候评分。需要补时的选手在离场后，由现场裁判召唤进场补时。

8. 如对裁判员的执裁有异议，可在 2 小时内由领队向赛项仲裁组以书面形式提出申述。

9. 遇突发事件，立即报告裁判和赛场工作人员，按赛场裁判和工作人员的指令行动。

（四）工作人员须知

1. 工作人员必须服从赛项组委会统一指挥，佩戴工作人员标识，认真履行职责，做好服务赛场、服务选手的工作。

2. 工作人员按照分工准时上岗，不得擅自离岗，应认真履行各自的工作职责，保证竞赛工作的顺利进行。

3. 工作人员应在规定的区域内工作，未经许可，不得擅自进入竞赛场地。如需进场，需经过裁判长同意，核准证件，有裁判跟随入场。

4. 如遇突发事件，须及时向裁判长报告，同时做好疏导工作，避免重大事故发生，确保竞赛圆满成功。

5. 竞赛期间，工作人员不得干涉及个人工作职责之外的事宜，不得利用工作之便，弄虚作假、徇私舞弊。如有上述现象或因工作不负责任的情况，造成竞赛程序无法继续进行，由赛项组委会视情节轻重，给予通报批评或停止工作，并通知其所在单位做出相应处理。

（五）裁判员须知

1. 裁判员执裁前应参加培训，了解比赛任务及其要求、考核的知识与技能，认真学习评分标准，理解评分表各评价内容和标准。不参加培训的裁判员，取消执裁资格。

2.裁判员执裁期间，统一佩戴裁判员标识，举止文明礼貌，接受参赛人员的监督。

3.遵守执裁纪律，履行裁判职责，执行竞赛规则，信守裁判承诺书的各项承诺。服从赛项专家组和裁判长的领导。按照分工开展工作，始终坚守工作岗位，不得擅自离岗。

4.裁判员有维护赛场秩序、执行赛场纪律的责任，也有保证参赛选手安全的责任。时刻注意参赛选手操作安全的问题，制止违反安全操作的行为，防止安全事故的出现。

5.裁判员不得有任何影响参赛选手比赛的行为，不得向参赛选手暗示或解答与竞赛有关的问题，不得指导、帮助选手完成比赛任务。

6.公平公正的对待每一位参赛选手，不能有亲近与疏远、热情与冷淡差别。

7.选手有检查设备、更换元器件或零件、补充耗材的要求时应予以满足。对更换的元器件要与赛场技术人员一道进行检测，判断选手更换的元器件的情况；检查设备或更换元器件应在赛场记录表上记录更换元器件或补充耗材的名称与型号、要求更换到更换完毕的用时、要求更换的原因、对更换的元器件检测结果，并要求参赛选手签工位号确认。

8.赛场中选手出现的所有问题如：违反赛场纪律、违反安全操作规程、提前离开赛场等，都应在赛场记录表上记录，并要求学生签工位号确认。

9.严格执行竞赛项目评分标准，做到公平、公正、真实、准确，杜绝随意打分；对评分表的理解和宽严尺度把握有分歧时，请示裁判长解决。严禁利用工作之便，弄虚作假、徇私舞弊。

10.竞赛期间，因裁判人员工作不负责任，造成竞赛程序无法继续进行或评判结果不真实的情况，由赛项组委会视情节轻重，给予通报批评或停止裁判资格，并通知其所在单位做出相应处理。

十五、申诉与仲裁

（一）各参赛队对不符合赛项规程规定的设备、工具、材料、计算机软硬件、竞赛执裁、赛场管理及工作人员的不规范行为等，可向赛项仲裁组提出申诉。

（二）申诉主体为参赛队领队。

（三）申诉启动时，参赛队以该队领队签字同意的书面报告的形式递交赛项

仲裁组。报告应对申诉事件的现象、发生时间、涉及人员、申诉依据等进行充分、实事求是的叙述。非书面申诉不予受理。

（四）提出申诉应在赛项比赛结束后 2 小时内提出。超过 2 小时不予受理。

（五）赛项仲裁组在接到申诉报告后的 2 小时内组织复议，并及时将复议结果以书面形式告知申诉方。申诉方对复议结果仍有异议，可由领队向大赛仲裁工作组提出申诉。大赛仲裁工作组的仲裁结果为最终结果。

（六）申诉方不得以任何理由拒绝接收仲裁结果；不得以任何理由采取过激行为扰乱赛场秩序。仲裁结果由申诉人签收，不能代收；如在约定时间和地点申诉人离开，视为自行放弃申诉。

（七）申诉方可随时提出放弃申诉。

十六、竞赛观摩

本竞赛项目不组织现场观摩

十七、竞赛直播

本竞赛项目，对于技能操作模块，采用适当方式视频直播；展示讲解模块不组织现场直播。

十八、其他

- 1.参赛选手及相关工作人员，由赛项承办院校赛统一安排食宿，费用自理。
- 2.本技术文件的最终解释权归大赛组织委员会。